

Μάρτιος-Απρίλιος 2008

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ

Άρθρα ειδικού
ενδιαφέροντος:

Περιεχόμενα

ΠΜΣ στην Ελλάδα	1
Απαραίτητα Δικαιολογητικά για τα ΠΜΣ	2
ΠΜΣ στο Εξωτερικό	2
Δραστηριότητες υποψηφίου πριν την αναμενόμενη ημερομηνία εισαγωγής στο Πανεπιστήμιο	3
Συμμετοχή του Γραφείου Διασύνδεσης του Τ.Ε.Ι. Λαμίας σε εκδήλωση που διοργάνωσε η Εύξεινη πόλη Λαμίας	4
Ημερίδα του Γραφείου Διασύνδεσης του Τ.Ε.Ι. Λαμίας στην Άμφισσα	4
Σύντομος Οδηγός σύνταξης βιογραφικού σημειώματος	5
Υπόδειγμα βιογραφικού σημειώματος	7

Μετά την ολοκλήρωση των σπουδών για την απόκτηση του βασικού πτυχίου ΑΕΙ ή ΤΕΙ, ο απόφοιτος έχει τη δυνατότητα να ακολουθήσει μεταπτυχιακές σπουδές με σκοπό να εξειδικεύσει τις γνώσεις του στην επιστήμη που τον ενδιαφέρει. Η οργάνωση και λειτουργία του μεταπτυχιακού προγράμματος γίνεται από τα τμήματα των ΑΕΙ ή με τη συνεργασία τμημάτων του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ ή ΤΕΙ της Ελλάδας ή αναγνωρισμένων ιδρυμάτων του εξωτερικού.

Διάρκεια

Η διάρκεια κάθε προγράμματος κυμαίνεται από ένα έως

δύο έτη μέσα στην οποία περιλαμβάνεται η συγγραφή μεταπτυχιακής διατριβής.

Κόστος

Για τα περισσότερα μεταπτυχιακά προγράμματα τα διδάκτρα προσφέρονται δωρεάν.

Επιλογή υποψηφίων

Η επιλογή των υποψηφίων στα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών γίνεται με τη διαδικασία αξιολόγησης των προσόντων των αποφοίτων και με την διαδικασία των εξετάσεων.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την εισαγωγή σε μεταπτυχιακό

πρόγραμμα είναι διαφορετικά για το καθένα και αναγράφονται αναλυτικά στην προκήρυξη του εκάστοτε μεταπτυχιακού προγράμματος.



ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

- | | | |
|---|---|------------------------|
| ✚ Αίτηση υποψηφιότητας | ✚ Βιογραφικό σημείωμα | εμπειρία |
| ✚ Πτυχίο σπουδών ή πιστοποιητικό από το οποίο να προκύπτει η περάτωση των σπουδών | ✚ Συστατικές επιστολές | Αστυνομική ταυτότητα |
| ✚ Βεβαίωση ισοτιμίας από το ΔΙΚΑΤΣΑ όταν το πτυχίο έχει αποκτηθεί στο εξωτερικό | ✚ Πτυχία ξένων γλωσσών | Φωτογραφίες |
| ✚ Αναλυτική βαθμολογία Προπτυχιακών μαθημάτων | ✚ Διπλωματική ή πτυχιακή εργασία | Αυτοπεριγραφική Έκθεση |
| | ✚ Ερευνητικές δραστηριότητες | |
| | ✚ Επιστημονικές δημοσιεύσεις-διακρίσεις | |
| | Επαγγελματική | |



ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ

Τα βασικά κριτήρια επιλογής υποψηφίων για τα μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών στο εξωτερικό είναι:

Βασικό Πτυχίο, μπορείτε να υποβάλλετε αίτηση ακόμη και αν βρίσκεστε στο τελευταίο εξάμηνο των προπτυχιακών σας σπουδών αρκεί να δηλώσετε την

αναμενόμενη ημερομηνία αποφοίτησης.

Μέσος όρος πτυχίου

Έκθεση όπου πρέπει να δώσετε πληροφορίες κυρίως για τους λόγους για τους οποίους επιλέγετε το συγκεκριμένο μεταπτυχιακό πρόγραμμα.

Βαθμολογία των τεστ ακαδημαϊκών γνώσεων & γλώσσας (TOEFL, GRE, GMAT - για αγγλόφωνα προγράμματα)

Συνέντευξη

Βιογραφικό σημείωμα

Συστατικές Επιστολές

**ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΣΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ****Αναζητήστε**

πληροφορίες για τα τεστ ακαδημαϊκών γνώσεων & γλώσσας και κάντε τις αιτήσεις για να δώσετε εξετάσεις.

Επικοινωνήστε με αρκετά πανεπιστήμια για να σας στείλουν πληροφορίες και αιτήσεις εγγραφής.

Συγκεντρώστε το υλικό που είναι απαραίτητο για τις αιτήσεις και στείλτε τις αιτήσεις εγγραφής στα πανεπιστήμια σύμφωνα με τις προθεσμίες υποβολής αιτήσεων του κάθε πανεπιστημίου.

Επιλέξτε ένα από τα προγράμματα που γίνετε δεκτοί, επικοινωνήστε με εκείνο που σας ενδιαφέρει για να το αποδεχτείτε και ειδοποιήστε σχετικά τα πανεπιστήμια που σας δέχτηκαν αλλά εσείς απορρίψατε.

Φροντίστε για το ταξίδι

σας, την διαμονή σας, το συνάλλαγμα, την βίζα και την αναβολή στρατού εφόσον είναι απαραίτητα.

Μεταβιβαστείτε στον τόπο σπουδών για εγκλιματισμό και διεκπεραίωση τυπικών διαδικασιών σχετικά με την έναρξη των σπουδών σας στο πανεπιστήμιο.

Ξεκινήστε την προετοιμασία περίπου ενάμιση χρόνο πριν την επιθυμητή ημερομηνία έναρξης του ΠΜΣ.

Πληροφορίες για τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών σπουδών στην Ελλάδα και το Εξωτερικό μπορείτε να αναζητήσετε σε όλα τα Γραφεία διασύνδεσης των ΑΕΙ και ΤΕΙ της χώρας.

**ΕΚΘΕΣΗ
ΒΡΕΤΑΝΙΚΩΝ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΩΝ**

Διοργανώθηκε και τη φετινή χρονιά η Έκθεση των Βρετανικών Πανεπιστημίων στην Αθήνα το Σάββατο 12 Απριλίου & Κυριακή 13 Απριλίου 2008 και στη Θεσσαλονίκη Τετάρτη 16 Απριλίου 2008. Το Γραφείο Διασύνδεσης του Τ.Ε.Ι. Λαμίας ήταν εκεί και διαθέτει έντυπο υλικό από τα βρετανικά πανεπιστήμια για όσους δεν μπόρεσαν να παρευρεθούν.



Βελαώρα Χρυσούλα
Υπεύθυνη διαχείρισης ιστοσελίδας του
Γραφείου Διασύνδεσης

ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ ΤΟΥ ΤΕΙ ΛΑΜΙΑΣ ΣΕ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΠΟΥ ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΕ Η ΕΥΞΕΙΝΗ ΠΟΛΗ ΛΑΜΙΑΣ

Ε
Κ
Δ
Η
Λ
Ω
Σ
Ε
Ι
Σ

Το Γραφείο Διασύνδεσης του Τ.Ε.Ι. Λαμίας συμμετείχε με περίπτερο πληροφόρησης σε θέματα των δραστηριοτήτων του στη διήμερη ανοιχτή εκδήλωση που διοργάνωσε η **Εύξεινη Πόλη Λαμίας** στο πλαίσιο της Δράσης «Συμβουλευτική» του Σχεδίου «Φθιωτική Πρωτοβουλία Απασχόλησης» και του Σχεδίου Δράσης «Πολυμορφία» στις **17 & 18 Απριλίου 2008** στην πλατεία πάρκου Λαμίας.

Ο τίτλος της Ημερίδας ήταν:
«Ημέρες Σταδιοδρομίας»

Πολλοί μαθητές, φοιτητές αλλά και γονείς ενημερώθηκαν για τις δραστηριότητες του Γραφείου Διασύνδεσης δείχνοντας αρκετό ενδιαφέρον για τις υπηρεσίες που προσφέρει.

ΗΜΕΡΙΔΑ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ ΤΟΥ ΤΕΙ ΛΑΜΙΑΣ ΣΤΗΝ ΑΜΦΙΣΣΑ

Το Γραφείο Διασύνδεσης του Τ.Ε.Ι. Λαμίας σας προσκαλεί στην Ημερίδα με θέμα:

«Οι προοπτικές του νέου τμήματος Εμπορίας και Διαφήμισης»

που διοργανώνει την Πέμπτη στις 12 Ιουνίου 2008 και ώρα 10:00-12:00 στο Αμφιθέατρο του Παραρτήματος του Τ.Ε.Ι. Λαμίας στην

Αμφισσα (Αθ. Γκελεστάθη 13).

Η παρουσία σας θα μας τιμήσει ιδιαίτερα.

Μετά τη λήξη της ημερίδας θα δοθούν βεβαιώσεις παρακολούθησης σε όλους τους φοιτητές.

Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του Γραφείου Διασύνδεσης
Δρ. Γκανέτσος Θεόδωρος

Τέγου Μαρία
Υπεύθυνη Επικοινωνίας του Γραφείου Διασύνδεσης

ΣΥΝΤΟΜΟΣ ΟΔΗΓΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

Στην προσπάθειά σας για εξεύρεση εργασίας πρέπει να είσαστε οπλισμένοι με τα καλύτερα δυνατά εφόδια. Ένα καλογραμμένο Βιογραφικό Σημείωμα που προβάλλει κατά τον ιδανικότερο τρόπο τις δυνατότητες και τις ικανότητές σας μπορεί ν' αναλάβει το ρόλο αυτό.

Το Βιογραφικό Σημείωμα έχει μια συγκεκριμένη φιλοσοφία πάνω στην οποία βασίζεται και η τεχνική του. Ένας πιθανός εργοδότης πρέπει διαβάζοντάς το να σχηματίσει μια εικόνα για σας. Οπότε είναι σημαντικό να δοθούν εκείνα τα χαρακτηριστικά, τα οποία αφορούν τη συγκεκριμένη θέση ή τον οργανισμό για τον οποίο υποβάλλεται το βιογραφικό.

Το Βιογραφικό Σημείωμα είναι η πρώτη ευκαιρία του υποψηφίου να τραβήξει την προσοχή και να δώσει μια θετική εικόνα του εαυτού του παρουσιάζοντας με τον καλύτερο δυνατό τρόπο

τις ικανότητες, τις εμπειρίες και τις δυνατότητές του. Έτσι πρέπει να είναι φροντισμένο και καλογραμμένο και να ακολουθεί συγκεκριμένη δομή.

Ανεξάρτητα από το είδος της καριέρας για το οποίο ενδιαφέρεστε, το βιογραφικό σημείωμα αποτελεί βασική απαίτηση, ενώ ταυτόχρονα αποτελεί τη συνοπτική παρουσίαση του εαυτού σας. Για το λόγο αυτό η καλή εμφάνιση του βιογραφικού είναι απαραίτητη. Φροντίστε για την καθαρότητα και την ορθογραφία, τη σαφήνεια της έκφρασης, τον τονισμό των σημείων που ενδιαφέρουν και αποφύγετε να παρουσιάσετε στοιχεία και προσόντα που δεν αληθεύουν.

Τέλος, θυμηθείτε πως κάθε Βιογραφικό σημείωμα πρέπει να προσαρμόζεται ανάλογα με τη θέση και τον οργανισμό στον οποίο απευθύνεται, τονίζοντας τα στοιχεία που μπορεί να ενδιαφέρουν τον πιθανό εργοδότη.



ΣΥΝΤΟΜΟΣ ΟΔΗΓΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ**(συνέχεια)****Βασική Δομή**

1. Προσωπικά στοιχεία: ονοματεπώνυμο (πλήρες), διεύθυνση μόνιμης κατοικίας, τηλέφωνο, fax, e-mail, ημερομηνία γέννησης, οικογενειακή κατάσταση.
2. Εκπαίδευση: η σειρά παρουσίας πρέπει να γίνει ξεκινώντας από το πιο πρόσφατο ή το αναμενόμενο δίπλωμα. Αναφέρατε τις ημερομηνίες, τα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, τα Τμήματα ή τις Σχολές το βαθμό πτυχίου, τις εξειδικεύσεις, καθώς και εργασίες που αφορούν το αντικείμενο της εκάστοτε θέσης και τυχόν υποτροφίες ή βραβεύσεις.
3. Επαγγελματική εμπειρία: παρουσίαση επαγγελματικών δραστηριοτήτων, ξεκινώντας από τις πιο πρόσφατες. Αναφέρατε τον τόπο (εταιρία, οργανισμός, ίδρυμα), τη χρονική διάρκεια, το αντικείμενο απασχόλησης και τις αρμοδιότητες.
4. Ικανότητες και προσόντα: αναφέρατε τις γνώσεις υπολογιστών, ξένων γλωσσών κ.α
5. Σεμινάρια- Συνέδρια (ή Επιμόρφωση): παρουσίαση συμμετοχών σε συνέδρια ή σεμινάρια, ξεκινώντας από το πιο πρόσφατο, αναφέροντας, τον τίτλο, τον τόπο, την ημερομηνία και τον αντίστοιχο φορέα.
6. Δραστηριότητες: εδώ μπορείτε να αναφέρετε τα προσωπικά σας ενδιαφέροντα και τις ασχολίες του ελεύθερου χρόνου που δίνουν κάποια στοιχεία για την προσωπικότητά σας.

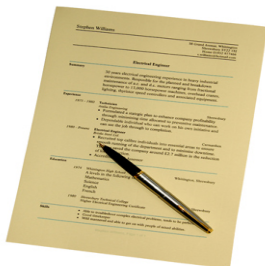
Το Βιογραφικό σημείωμα πρέπει να είναι καθαρό, δακτυλογραφημένο σε χαρτί A4, να μην ξεπερνά τις 2-3 σελίδες και να είναι πάντα ενημερωμένο (μην ξεχνάτε να συμπληρώνετε στοιχεία όπως η πρόσφατη απόκτηση κάποιου τίτλου, η παρακολούθηση σεμιναρίου ή η τελειοποίηση κάποια ξένης γλώσσας).

**Χριστίνα Τσαγκαράκη**

Ψυχολόγος MSc

Υπεύθυνη Συμβουλευτικών Υπηρεσιών Γραφείου Διασύνδεσης

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ



Νικόλαος Στεφάνου
Ολύμπου 28, Πειραιάς 145 75
Τηλ.: 210-.....
Κιν.: 69.....
e-mail: n_stefanou@.....
Ημερομηνία γέννησης: 5/10/1980
Οικογενειακή κατάσταση: άγαμος

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ:

- 1998-2002 Εκπαιδευτικό Τεχνολογικό Ίδρυμα Λαμίας, Τμήμα Ηλεκτρονικής
Βαθμός πτυχίου: Λίαν Καλώς 7,5.
Διπλωματική Εργασία με τίτλο: Σύστημα Ψηφιακής Επεξεργασίας Εικόνας Βασισμένο στον Πραγματικού Χρόνου DPS Επεξεργαστή.
Εκπόνηση εργασιών σε διάφορα θέματα που άπτονται των ψηφιακών τεχνολογιών. Ενδεικτικά αναφέρονται: «Ψηφιακός Επεξεργαστής Σήματος», «Υλοποίηση συστήματος Ταυτοποίησης Υπογραφής στην μορφολογική διαφοροποίηση χρησιμοποιώντας τον TMS320C6713 Επεξεργαστή Σήματος».
- 1995-1998 3^ο Γενικό Λύκειο Πειραιά. Βαθμός απολυτηρίου: 18,2.

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ:

- 04/2007 έως σήμερα Nokia Siemens Networks.Μηχανικός ελέγχου λογισμικού για τηλεπικοινωνιακά δίκτυα. Υπεύθυνος για την ομαλή λειτουργία και αναβάθμιση του τηλεπικοινωνιακού δικτύου διαφόρων φορέων παροχής τηλεπικοινωνιών.
- 10/2005-04/2007 SiEMENS-Κέντρο Ανάπτυξης Λογισμικού. Μηχανικός ελέγχου λογισμικού για τηλεπικοινωνιακά δίκτυα. Υπεύθυνος για την υποστήριξη φορέων παροχής τηλεπικοινωνιών σε περιπτώσεις δυσλειτουργιών.

ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:

ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ: ΑΓΓΛΙΚΑ. Μάιος 2000, Cambridge Certificate of Proficiency
ΓΑΛΛΙΚΑ. Νοέμβριος 2004, Sorbonne I.

ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ-ΣΥΝΕΔΡΙΑ

15-16/10/2006 Παρακολούθηση εργασιών του 5^{ου} Διεθνούς Συνεδρίου Τεχνολογίας και Αυτοματισμού που πραγματοποιήθηκε στο Αλεξάνδρειο Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Θεσσαλονίκης.

03/12/2004 Παρακολούθηση σεμιναρίου με θέμα τους Μικροελεγκτές AVR στο Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Αθήνας.

05/11/2004 Παρακολούθηση σεμιναρίου με θέμα τις Προηγμένες Εφαρμογές Βιομηχανικού Σχεδιασμού στο Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Αθήνας.

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Διάβασμα, Μουσική, Αθλητισμός.

Χριστίνα Τσαγκαράκη

Ψυχολόγος MSc

Υπεύθυνη Συμβουλευτικών Υπηρεσιών Γραφείου Διασύνδεσης

Είμαστε στο Web!

Επισκεφθείτε μας στη
διεύθυνση:

<http://career.teilam.gr>

Γραφείο Διασύνδεσης ΤΕΙ Λαμίας

3ο χλμ Π.Ε.Ο. Λαμίας - Αθηνών, Λαμία, Φθιώτιδας Τ.Κ. 35100
Κτίριο Βιβλιοθήκης, 1^{ος} όροφος, Τ.Ε.Ι. Λαμίας
ΤΗΛΕΦΩΝΟ:(22310) – 60196 ΦΑΞ:(22310) – 60196 E-MAIL:career@teilam.gr



Η παιδεία στην κορυφή



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΕΑΕΚ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΚΟΙΝΩΝΙΑ
ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ



Η ΠΑΙΔΕΙΑ ΣΤΗΝ ΚΟΡΥΦΗ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Εκπαίδευσης και Αρχικής
Επαγγελματικής Κατάρτισης